

**Acta de la Primera Sesión Extraordinaria del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Instituto Veracruzano de la Vivienda, celebrada el día miércoles 29 de Marzo del 2023.**

En la ciudad de Xalapa – Enríquez, Veracruz de Ignacio de la Llave, siendo las once horas del día miércoles 29 de Marzo del 2023, de conformidad con el artículo 19 fracción III del Manual de Organización y Funcionamiento del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del INVIVIENDA, estando reunidos en la sala de juntas del Instituto Veracruzano de la Vivienda, ubicado en la calle Cuauhpopoca n° 11, colonia Salud en esta ciudad capital, los servidores públicos **L.C. Rubisel Velázquez Castillo**, Gerente de Administración y Finanzas Presidente del Subcomité, **Mtra. Ariadna del Juncal Guzmán**, Subgerente de Recursos Materiales y Servicios Generales y Secretaria Ejecutiva; **Arq. Anahid Aurora Godínez Gutiérrez**, representante de la Gerencia de Construcción y Mejoramiento de la Vivienda y Vocal del Subcomité; **Arq. Eleana Vanessa Limón González**, representante de la Gerencia de Registro y Control de Suelo y Bienes Inmuebles y Vocal del Subcomité; **Lic. Norma Leticia Martínez Aburto**, representante de la Gerencia Jurídica y Vocal del Subcomité; **Mtro. Alejandro Platas López**, representante de la Gerencia de Planeación Estratégica de la Vivienda y Vocal del Subcomité, **C.P. Guillermo Narciso Matías**, Subgerente de Recursos Financieros y Vocal del Subcomité, **Lic. María Denisse Reyes Andrade**, representante de la Gerencia de Crédito a la Vivienda y Vocal del Subcomité, **M.A. María del Carmen Castro Blásquez**, Titular del Órgano Interno de Control en la SEDESOL y Asesora del Subcomité, de igual forma se hace constar que se turnó invitación el día 22 de Marzo del 2023 a la iniciativa privada mediante los siguientes oficios:

INVITADO	OFICIO	RECIBIDO
LIC. RODOLFO ALCÁNTARA GONZÁLEZ-PRESIDENTE DE LA CÁMARA NACIONAL DE LA INDUSTRIA DE DESARROLLO PARA LA VIVIENDA	INVIVIENDA/GAF/SRMSG/0 330/2023	22 DE MARZO 2023
DR. CARLOS ARTURO LUNA GOMEZ-PRESIDENTE DE LA CÁMARA NACIONAL DEL COMERCIO, SERVICIOS Y TURISMOS DE XALAPA	INVIVIENDA/GAF/SRMSG/0 331/2023	22 DE MARZO 2023
ARQ. GONZALO PARDO RAMOS-PRESIDENTE DE LA CÁMARA MEXICANA DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN	INVIVIENDA/GAF/SRMSG/0 332/2023	22 DE MARZO 2023
C.P.C JAVIER CRUZ SALAS-PRESIDENTE DEL COLEGIO DE CONTADORES PUBLICOS DE XALAPA A.C.	INVIVIENDA/GAF/SRMSG/0 333/2023	22 DE MARZO 2023

Acto seguido el Presidente del Órgano Colegiado hace constar, que no se cuenta con la asistencia de los representantes del sector privado, continuando con los asistentes mencionados con antelación con la finalidad de llevar a cabo la Primera Sesión Extraordinaria del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios, Administración y Enajenación de Bienes Muebles, bajo el siguiente Orden del Día.

- Punto N° 1.-** Lista de asistencia y declaración de quórum legal.
- Punto N° 2.-** Lectura y aprobación de acta de la segunda sesión ordinaria.
- Punto N° 3.-** Informe de seguimiento de acuerdos de la segunda sesión ordinaria.
- Punto N° 4.-** Informe de las adquisiciones del periodo del 1° al 28 de febrero 2023.
- Punto N° 5.-** Solicitud de autorización para la renovación de Hosting dominio invivienda.gob.mx, en ILK para INVIVIENDA.



4ccr

*Handwritten signatures and initials in blue ink.*

*Handwritten signature in blue ink.*

*Handwritten signature in red ink.*

**Punto N° 6.-** Se informa que el Instituto llevara a cabo la consolidación con la Secretaria de Finanzas y Planeación por las partidas 249001 pinturas, 211001 materiales y útiles de oficina, 214001 materiales y útiles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos y 296001 neumáticos y cámaras.-----

**Punto N° 7.-** Autorización para la adquisición de material eléctrico y electrónico.-----

**Punto N° 8.-** Solicitud de autorización para llevar a cabo la adjudicación directa del servicio de limpieza por el mes de abril.-----

**Punto N° 9.-** Solicitud de autorización para llevar a cabo la adjudicación directa por la cantidad de \$36,000.00 para la partida 216001 material de limpieza.-----

**Punto N° 10.-** Solicitud de autorización para llevar a cabo la adjudicación directa por la cantidad de \$120,000.00 para la partida 271001 vestuario y uniformes.-----

### HECHOS

Acto seguido **L.C. Rubisel Velázquez Castillo**, Presidente del Subcomité de Adquisiciones, cede el uso de la voz a la **Mtra. Ariadna del Juncal Guzmán**, Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones, con el objeto de dar lectura a los puntos siguientes:-----

**Punto N° 1.** La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones, realiza el pase de lista de asistencia a los miembros invitados a la Primera Sesión Extraordinaria del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios, Administración y Enajenación de Bienes Muebles.-----

**Punto N° 2.-** La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones, presenta el acta y los acuerdos tomados en la Segunda Sesión Ordinaria.-----

**Punto N° 3.-** La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones, da lectura, al acta y los acuerdos tomados en la Segunda Sesión Ordinaria.-----

Una vez expuestos y agotados los puntos **1, 2 y 3** de la Orden del Día, la Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones pregunta a los presentes si existe algún comentario al respecto. En uso de la voz **M.A. María del Carmen Castro Blásquez**, titular del Órgano Interno de Control en la SEDESOL, solicita el status en el que se encuentran los acuerdos subadqord-022/23 y subadqord-023/23. La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones responde que en cuanto al acuerdo subadqord-022/23 se está esperando respuesta por parte de la Secretaria de Finanzas y Planeación, respecto al acuerdo subadqord-023/23 solo se espera la firma del contrato. Por lo que; Estando todos de acuerdo con lo antes expuesto, se procede a dictar el siguiente:-----

**Acuerdo subadqextraord-001/23.** Los integrantes presentes de este subcomité se dan por enterados del contenido de las actas y los acuerdos tomados en la Segunda Sesión Ordinaria.-----

**Punto N° 4.-** La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones presenta el reporte de las adquisiciones realizadas en el periodo comprendido del 1° al 28 de Febrero de 2023.-----

La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones, da lectura al Reporte de Adquisiciones del 01 al 28 de Febrero de 2023, el cual presenta un monto total adjudicado de \$52,403.43 (cincuenta y dos mil cuatrocientos tres pesos 43/100 M.N.)-----

Una vez expuesto y agotado el punto anterior, la Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones

pregunta a los presentes si existe algún comentario al respecto, respondiendo que no tenían comentarios, por lo que; Estando todos de acuerdo con lo antes expuesto, se procede a dictar el siguiente:-----

**Acuerdo subadqextraord-002/23.** Los integrantes presentes de este subcomité se dan por enterados del contenido del reporte de las adquisiciones realizadas en el periodo comprendido del 1° al 28 de Febrero de 2023.-----

**Punto N° 5.-** La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones, solicita autorización para la renovación de Hosting dominio [invivienda.gob.mx](http://invivienda.gob.mx), en ILK para INVIVIENDA.-----

La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones presenta el cuadro comparativo, con las 4 cotizaciones, lo cual permitirá corroborar que se eligió la mejor opción del mercado, esto para brindar transparencia a las contrataciones. Una vez explicado el cuadro se observa que la opción más viable, es por parte de Soluciones Aplicadas de Alta Tecnología S.A. de C.V., ya que es la que ofrece un mejor precio.-----

Una vez expuesto y agotado el punto anterior, La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones pregunta a los presentes si existe algún comentario al respecto. En uso de la voz **M.A. María del Carmen Castro Blásquez**, titular del Órgano Interno de Control en la SEDESOL, sugiere que las cotizaciones se encuentren en las mismas condiciones y de acuerdo al artículo 10 contar con DSP Y RPAI. Acto seguido estando todos de acuerdo con lo antes expuesto, se procede a dictar el siguiente:-----

**Acuerdo subadqextraord-003/23.** Los integrantes presentes de este Subcomité se dan por enterados y autorizan se lleve a cabo la renovación de Hosting dominio [invivienda.gob.mx](http://invivienda.gob.mx), en ILK para INVIVIENDA, al proveedor Soluciones Aplicadas de Alta Tecnología S.A. de C.V., por un monto de \$34,568.00 (treinta y cuatro mil quinientos sesenta y ocho pesos 00/100 M.N.) con IVA.-----

**Punto N° 6.-** La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones, informa que el instituto llevara a cabo la consolidación con la Secretaria de Finanzas y Planeación por las partidas 249001 pinturas, 211001 materiales y útiles de oficina, 214001 materiales y útiles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos y 296001 neumáticos y cámaras.-----

La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones menciona que se cuenta con el Dictamen de Suficiencia Presupuestal (DSP) número SSE/D-0658/2023 y con el Registro de Procedimientos de Adquisición e Inversión (RPAI) número 211210050430000/000552CG/2023 para las partidas 211001 materiales y útiles de oficina, 214001 materiales y útiles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos, y que se está en espera de los DSP y RPAI de las partidas 249001 pinturas y 296001 neumáticos y cámaras.-----

Una vez expuesto y agotado el punto anterior, La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones pregunta a los presentes si existe algún comentario al respecto. Acto seguido estando todos de acuerdo con lo antes expuesto, se procede a dictar el siguiente:-----

**Acuerdo subadqextraord-004/23.** Los integrantes presentes de este Subcomité se dan por enterados de la consolidación con la Secretaria de Finanzas y Planeación por las partidas 249001 pinturas, 211001 materiales y útiles de oficina, 214001 materiales y útiles para el procesamiento en equipos y bienes informáticos y 296001 neumáticos y cámaras.-----

**Punto N° 7.-** La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones, solicita autorización para la adquisición de material eléctrico y electrónico.-----

Una vez expuesto y agotado el punto anterior, la Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones pregunta a los presentes si existe algún comentario al respecto, respondiendo que no tenían comentarios, por lo que; Estando todos de acuerdo con lo antes expuesto, se procede a dictar el siguiente:-----

**Acuerdo subadqextraord-005/23.** Los integrantes presentes de este Subcomité se dan por enterados y autorizan la adquisición de material eléctrico y electrónico.-----

**Punto N° 8.-** La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones, solicita autorización para llevar a cabo la adjudicación directa del servicio de limpieza por los meses de marzo y abril.-----

La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones menciona que se cuenta con el Dictamen de Suficiencia Presupuestal (DSP) número SSE/D-0241/2023 y con el Registro de Procedimientos de Adquisición e Inversión (RPAI) número 211210050430000/000197CG/2023.-----

Una vez expuesto y agotado el punto anterior, la Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones pregunta a los presentes si existe algún comentario al respecto, respondiendo que no tenían comentarios, por lo que; Estando todos de acuerdo con lo antes expuesto, se procede a dictar el siguiente:-----

**Acuerdo subadqextraord-006/23.** Los integrantes presentes de este Subcomité se dan por enterados y autorizan la adjudicación directa del servicio de limpieza por los meses de marzo y abril.-----

**Punto N° 9.-** La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones, solicita autorización para llevar a cabo la adjudicación directa por la cantidad de \$36,000.00 para la partida 216001 material de limpieza.-----

Una vez expuesto y agotado el punto anterior, la Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones pregunta a los presentes si existe algún comentario al respecto, respondiendo que no tenían comentarios, por lo que; Estando todos de acuerdo con lo antes expuesto, se procede a dictar el siguiente:-----

**Acuerdo subadqextraord-007/23.** Los integrantes presentes de este Subcomité se dan por enterados y autorizan la adjudicación directa por la cantidad de \$36,000.00 para la partida 216001 material de limpieza.-

**Punto N° 10.-** La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones, solicita autorización para llevar a cabo la adjudicación directa por la cantidad de \$120,000.00 para la partida 271001 vestuario y uniformes.-

Una vez expuesto y agotado el punto anterior, la Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones pregunta a los presentes si existe algún comentario al respecto, respondiendo que no tenían comentarios, por lo que; Estando todos de acuerdo con lo antes expuesto, se procede a dictar el siguiente:-----

**Acuerdo subadqextraord-008/23.** Los integrantes presentes de este Subcomité se dan por enterados y autorizan la adjudicación directa por la cantidad de \$120,000.00 para la partida 271001 vestuario y uniformes.-----

No habiendo más asuntos a tratar, el **L.C. Rubisel Velázquez Castillo**, Presidente del Subcomité de Adquisiciones, da por finalizada la Primera Sesión Extraordinaria del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Instituto Veracruzano de la Vivienda, la cual consta de 06 fojas, siendo las 11:30 horas del día miércoles 29 de Marzo del 2023.-----

Firmas de asistencia

Sector público



**VERACRUZ**  
GOBIERNO  
DEL ESTADO



**SEDESOL**  
Secretaría de  
Desarrollo Social



**INVIVIENDA**  
INSTITUTO VERACRUZANO DE LA VIVIENDA



**VERA  
CRUZ**  
MIL ENANA DE ORGULLO

*[Red Signature]*  
**L.C. Rubisel Velázquez Castillo**  
Presidente y Gerente de  
Administración y Finanzas

*[Blue Signature]*  
**Mtra. Ariadna del Juncal Guzmán**  
Secretario Ejecutivo y Subgerente de  
Recursos Materiales y Servicios Generales

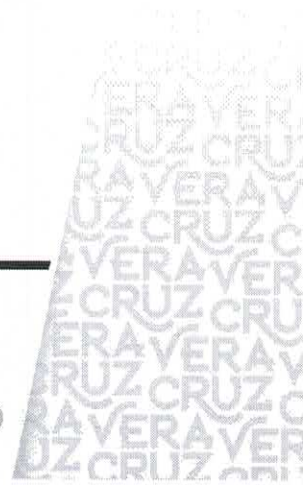
*[Blue Signature]*  
**Arq. Anahid Aurora Godínez Gutiérrez**  
Vocal Representante del Sector Público de  
la Gerencia de Construcción y Mejoramiento  
de la Vivienda

*[Blue Signature]*  
**Arq. Eleana Vanessa Limón González** Vocal  
Representante del Sector Público de la  
Gerencia de Registro y Control de Suelo y  
Bienes Inmuebles

*[Blue Signature]*  
**Lic. Norma Leticia Martínez Aburto,**  
Vocal Representante del Sector Público  
de la Gerencia Jurídica

*[Blue Signature]*  
**Mtro. Alejandro Platas López** Vocal  
Representante del Sector Público de la  
Gerencia de Planeación Estratégica de la  
Vivienda

*[Blue Signature]*  
**C.P. Guillermo Narciso Matías** Vocal  
Representante del Sector Público  
Subgerente de Recursos Financieros



**Invitado Especial**



**Lic. María Denisse Reyes Andrade Representante  
Vocal del Sector Público de la Gerencia de  
Crédito a la Vivienda**

**Asesor**



**M.A. María del Carmen Castro Blásquez Titular del  
Órgano Interno de Control en la Secretaría de  
Desarrollo Social**

Las presentes firmas forman parte del acta de la Primera Sesión Extraordinaria del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Instituto Veracruzano de la Vivienda celebrada el miércoles 29 de marzo del 2023.

