

Acta de la Segunda Sesión Extraordinaria del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Instituto Veracruzano de la Vivienda, celebrada el día miércoles 31 de Mayo del 2023.

En la ciudad de Xalapa – Enríquez, Veracruz de Ignacio de la Llave, siendo las 11:30 horas del día miércoles 31 de Mayo del 2023, de conformidad con el artículo 19 fracción III del Manual de Organización y Funcionamiento del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del INVIVIENDA, estando reunidos en la sala de juntas del Instituto Veracruzano de la Vivienda, ubicado en la calle Cuauhopopoca nº 11, colonia Salud en esta ciudad capital, los servidores públicos **L.C. Rubisel Velázquez Castillo**, Gerente de Administración y Finanzas Presidente del Subcomité, **Mtra. Ariadna del Juncal Guzmán**, Subgerente de Recursos Materiales y Servicios Generales y Secretaria Ejecutiva; **Arq. Anahid Aurora Godínez Gutiérrez**, representante de la Gerencia de Construcción y Mejoramiento de la Vivienda y Vocal del Subcomité; **Arq. Eleana Vanessa Limón González**, representante de la Gerencia de Registro y Control de Suelo y Bienes Inmuebles y Vocal del Subcomité; **Lic. Norma Leticia Martínez Aburto**, representante de la Gerencia Jurídica y Vocal del Subcomité; **Mtro. Alejandro Platas López**, representante de la Gerencia de Planeación Estratégica de la Vivienda y Vocal del Subcomité, **C.P. Guillermo Narciso Matías**, Subgerente de Recursos Financieros y Vocal del Subcomité, **Lic. María Denisse Reyes Andrade**, representante de la Gerencia de Crédito a la Vivienda y Vocal del Subcomité, **L.A. Adriana Blanco Amaya**, representante del Órgano Interno de Control en la SEDESOL y Asesora del Subcomité, de igual forma se hace constar que se turnó invitación el día 24 de Mayo del 2023 a la iniciativa privada mediante los siguientes oficios:

INVITADO	OFICIO	RECIBIDO
LIC. RODOLFO ALCÁNTARA GONZÁLEZ-PRESIDENTE DE LA CÁMARA NACIONAL DE LA INDUSTRIA DE DESARROLLO PARA LA VIVIENDA	INVIVIENDA/GAF/SRMSG/0 569/2023	24 DE MAYO 2023
DR. CARLOS ARTURO LUNA GOMEZ-PRESIDENTE DE LA CÁMARA NACIONAL DEL COMERCIO, SERVICIOS Y TURISMOS DE XALAPA	INVIVIENDA/GAF/SRMSG/0 570/2023	24 DE MAYO 2023
ARQ. GONZALO PARDO RAMOS-PRESIDENTE DE LA CÁMARA MEXICANA DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN	INVIVIENDA/GAF/SRMSG/0 571/2023	24 DE MAYO 2023
C.P.C JAVIER CRUZ SALAS-PRESIDENTE DEL COLEGIO DE CONTADORES PUBLICOS DE XALAPA A.C.	INVIVIENDA/GAF/SRMSG/0 572/2023	24 DE MAYO 2023

Acto seguido el Presidente del Órgano Colegiado hace constar, que no se cuenta con la asistencia de los representantes del sector privado, continuando con los asistentes mencionados con antelación con la finalidad de llevar a cabo la Segunda Sesión Extraordinaria del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios, Administración y Enajenación de Bienes Muebles, bajo el siguiente Orden del Día.

Punto N° 1.- Lista de asistencia y declaración de quórum legal.

Punto N° 2.- Aprobación de acta de la cuarta sesión ordinaria.

Punto N° 3.- Informe de seguimiento de acuerdos de la cuarta sesión ordinaria.

Punto N° 4.- Informe de las adquisiciones del periodo del 1° al 30 de abril 2023.

Punto N° 5.- Se informa que el instituto llevara a cabo la adhesión con la Secretaria de Finanzas y Planeación al contrato de la partida 21100001 Materiales y Útiles de Oficina.-----

Punto N° 6.- Se informa que el instituto llevara a cabo la adhesión con la Secretaria de Finanzas y Planeación al contrato de la partida 21400001 Materiales y Útiles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos.-----

Punto N° 7.- Se solicita autorización para llevar a cabo la Licitación Simplificada de la partida 21400001 Materiales y Útiles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos.-----

Punto N° 8.- Se solicita autorización para la renovación y actualización del servicio de telefonía.-----

HECHOS

Acto seguido **L.C. Rubisel Velázquez Castillo**, Presidente del Subcomité de Adquisiciones, cede el uso de la voz a la **Mtra. Ariadna del Juncal Guzmán**, Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones, con el objeto de dar lectura a los puntos siguientes:-----

Punto N° 1. La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones, realiza el pase de lista de asistencia a los miembros invitados a la Segunda Sesión Extraordinaria del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios, Administración y Enajenación de Bienes Muebles.-----

Punto N° 2.- La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones, presenta el acta y los acuerdos tomados en la Cuarta Sesión Ordinaria.-----

Punto N° 3.- La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones, da lectura, al acta y los acuerdos tomados en la Cuarta Sesión Ordinaria.-----

Una vez expuestos y agotados los puntos **1, 2 y 3** de la Orden del Día, la Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones pregunta a los presentes si existe algún comentario al respecto, respondiendo que no tenían comentarios, por lo que; Estando todos de acuerdo con lo antes expuesto, se procede a dictar el siguiente:-----

Acuerdo subadqextraord-009/23. Los integrantes presentes de este subcomité se dan por enterados del contenido de las actas y los acuerdos tomados en la Cuarta Sesión Ordinaria.-----

Punto N° 4.- La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones presenta el reporte de las adquisiciones realizadas en el periodo comprendido del 1° al 30 de Abril de 2023.-----

La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones, da lectura al Reporte de Adquisiciones del 01 al 30 de Abril de 2023, el cual presenta un monto total adjudicado de \$111,668.24 (ciento once mil seiscientos sesenta y ocho pesos 24/100 M.N.)-----

Una vez expuesto y agotado el punto anterior, la Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones pregunta a los presentes si existe algún comentario al respecto, respondiendo que no tenían comentarios, por lo que; Estando todos de acuerdo con lo antes expuesto, se procede a dictar el siguiente:-----

Acuerdo subadqextraord-010/23. Los integrantes presentes de este subcomité se dan por enterados del contenido del reporte de las adquisiciones realizadas en el periodo comprendido del 1° al 30 de Abril de 2023.-----

Punto N° 5.- La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones, informa que el instituto llevara a cabo la adhesión con la Secretaria de Finanzas y Planeación al contrato de la partida 21100001 Materiales y Útiles de Oficina.-----

La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones expone que se cuenta el Dictamen de Suficiencia Presupuestal (DSP) número SSE/D-1126/2023 y con el Registro de Procedimientos de Adquisición e Inversión (RPAI) número 211210050430000/000983CG/2023 y con la autorización de la Secretaria de Finanzas y Planeación, así mismo, presenta el Dictamen que determina la Procedencia para la adquisición de Materiales y Útiles de Oficina para las necesidades del Instituto Veracruzano de la Vivienda mediante el Procedimiento de Adhesión a la Licitación Numero LPE-008001-002-2023 llevada a cabo por la Secretaria de Finanzas y Planeación.-----

Una vez expuesto y agotado el punto anterior, La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones pregunta a los presentes si existe algún comentario al respecto, en uso de la voz la **L.A. Adriana Blanco Amaya**, representante del Órgano Interno de Control en la Secretaria de Desarrollo Social, manifiesta que mediante el Oficio No. CGE/OIC-SEDESOL/DFI/0946/2023, se emitieron las recomendaciones al Dictamen de Procedencia.-----

Estando todos de acuerdo con lo antes expuesto, se procede a dictar el siguiente:-----

Acuerdo subadqextraord-011/23. Los integrantes presentes de este Subcomité autorizan la adhesión con la Secretaria de Finanzas y Planeación al contrato de la partida 21100001 Materiales y Útiles de Oficina.--

Punto N° 6.- La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones, informa que el instituto llevara a cabo la adhesión con la Secretaria de Finanzas y Planeación al contrato de la partida 21400001 Materiales y Útiles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos.-----

La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones menciona que se mandó el oficio número GAF/SRMSG/0550/2023 a la Secretaria de Finanzas y Planeación donde se solicita la autorización para la adhesión y que se cuenta son el Dictamen de Suficiencia Presupuestal (DSP) número SSE/D-1126/2023 y con el Registro de Procedimientos de Adquisición e Inversión (RPAI) número 211210050430000/000983CG/2023. Así mismo, presenta el Dictamen que determina la Procedencia para la adquisición de Materiales y Útiles de Oficina para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos para las necesidades del Instituto Veracruzano de la Vivienda mediante el Procedimiento de Adhesión a la Licitación Numero LPE-008001-002-2023 llevada a cabo por la Secretaria de Finanzas y Planeación.-----

Una vez expuesto y agotado el punto anterior, La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones pregunta a los presentes si existe algún comentario al respecto, en uso de la voz la **L.A. Adriana Blanco Amaya**, representante del Órgano Interno de Control en la Secretaria de Desarrollo Social, manifiesta que mediante el Oficio No. CGE/OIC-SEDESOL/DFI/0946/2023, se emitieron las recomendaciones al Dictamen de Procedencia.-----

Estando todos de acuerdo con lo antes expuesto, se procede a dictar el siguiente:-----

Acuerdo subadqextraord-012/23. Los integrantes presentes de este Subcomité autorizan la adhesión con la Secretaria de Finanzas y Planeación al contrato de la partida 21400001 Materiales y Útiles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos.-----

Punto N° 7.- La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones, solicita autorización para la llevar a cabo la Licitación Simplificada de la Partida 21400001 Materiales y Útiles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos.-----

La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones menciona que dentro del catálogo de productos

Que proporcione la Secretaría de Finanzas y Planeación para la adhesión a la Licitación LPE-008001-002-2023 no se encuentran tintas y toners que son prioritarios para el uso de los plotters e impresoras del Instituto, por lo que la adquisición se realizara mediante la modalidad de Licitación Simplificada.-----

Una vez expuesto y agotado el punto anterior, la Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones pregunta a los presentes si existe algún comentario al respecto, en uso de la voz la **L.A. Adriana Blanco Amaya**, representante del Órgano Interno de Control en la Secretaria de Desarrollo Social, manifiesta que para llevar a cabo la Licitación el Instituto deberá contar con DSP y RPAI en cumplimiento a lo establecido en los artículos 10 y 65 de la Ley de Adquisiciones.-----

Estando todos de acuerdo con lo antes expuesto, se procede a dictar el siguiente:-----

Acuerdo subadqextraord-013/23. Los integrantes presentes de este Subcomité se dan por enterados y autorizan la Licitación Simplificada de la Partida 21400001 Materiales y Útiles para el Procesamiento en Equipos y Bienes Informáticos.-----

Punto N° 8.- La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones, solicita autorización para la renovación y actualización del Servicio de Telefonía.-----

La Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones menciona que se cuenta con el Visto Bueno emitido por la Subdirección de Infraestructura Tecnológica de la Secretaria de Finanzas y Planeación.-----

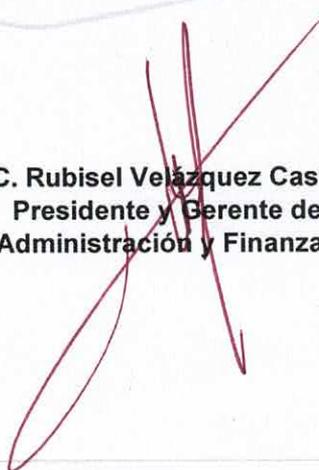
Una vez expuesto y agotado el punto anterior, la Secretaria Ejecutiva del Subcomité de Adquisiciones pregunta a los presentes si existe algún comentario al respecto, respondiendo que no tenían comentarios, por lo que; Estando todos de acuerdo con lo antes expuesto, se procede a dictar el siguiente:-----

Acuerdo subadqextraord-014/23. Los integrantes presentes de este Subcomité se dan por enterados y autorizan la renovación y actualización del Servicio de Telefonía.-----

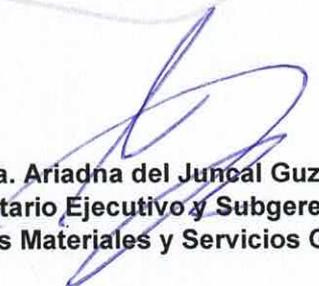
No habiendo más asuntos a tratar, el **L.C. Rubisel Velázquez Castillo**, Presidente del Subcomité de Adquisiciones, da por finalizada la Segunda Sesión Extraordinaria del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Instituto Veracruzano de la Vivienda, la cual consta de 06 fojas, siendo las 12:00 horas del día miércoles 31 de Mayo del 2023.-----

Firmas de asistencia

Sector público



L.C. Rubisel Velázquez Castillo
Presidente y Gerente de
Administración y Finanzas



Mtra. Ariadna del Juncal Guzmán
Secretario Ejecutivo y Subgerente de
Recursos Materiales y Servicios Generales


Arq. Anahid Aurora Godínez Gutiérrez
Vocal Representante del Sector Público de
la Gerencia de Construcción y Mejoramiento
de la Vivienda


Arq. Eleana Vanessa Limón González Vocal
Representante del Sector Público de la
Gerencia de Registro y Control de Suelo y
Bienes Inmuebles


Lic. Norma Leticia Martínez Aburto,
Vocal Representante del Sector Público
de la Gerencia Jurídica

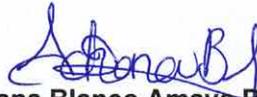

Mtro. Alejandro Platas López Vocal
Representante del Sector Público de la
Gerencia de Planeación Estratégica de la
Vivienda


C.P. Guillermo Narciso Matías Vocal
Representante del Sector Público
Subgerente de Recursos Financieros

Invitado Especial


Lic. María Denisse Reyes Andrade Representante
Vocal del Sector Público de la Gerencia de
Crédito a la Vivienda

Asesor



L.A. Adriana Blanco Amaya Representante
del Órgano Interno de Control
en la Secretaría de Desarrollo Social

Las presentes firmas forman parte del acta de la Segunda Sesión Extraordinaria del Subcomité de Adquisiciones, Arrendamientos, Servicios, Administración y Enajenación de Bienes Muebles del Instituto Veracruzano de la Vivienda celebrada el miércoles 31 de mayo del 2023.

